



ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II"

**ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A
CARATTERE SCIENTIFICO**

V.le O. Flacco, 65 – 70126 Bari

BARI

Deliberazione del Direttore Generale

n. 505 del registro

**OGGETTO: CONTRATTO CON LA DITTA CISA S.P.A. PER IL SERVIZIO DI
MANUTENZIONE " FULL-RISK", ANNO 2013, PER N. 4 AUTOCLAVI IN
DOTAZIONE ALLA U.O. DI SALA OPERATORIA. PROVVEDIMENTI.
CIG – Z470BB6CBA**

L'anno **2013**, il giorno **VENTISETTE** del mese di **NOVEMBRE** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II", già Ospedale Oncologico,

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D.Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte

Costituzionale n. 270 del 23.6.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1308 del 26.06.2012;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 1 del 01.08.2012,

sulla base dell'istruttoria e su proposta della Area Gestione Tecnica

HA ADOTTATO

il seguente provvedimento.

Premesso che:

- In virtù del protocollo di intesa sottoscritto in data 11 marzo 2004 tra Ministero della Salute, Regione Puglia, ASL Bari e IRCCS Oncologico, la ASL Bari ha curato, nel ruolo di stazione appaltante, la realizzazione della nuova sede di questo Istituto;
- Il protocollo di intesa, in particolare, prevedeva all'art. 2, che *"L'AUSL BA/4 assume l'onere di fungere quale unica Stazione Appaltante dei lavori di ristrutturazione dell'immobile ex P.O. "Domenico Cotugno" e dell'acquisizione delle attrezzature e degli arredi, al fine di*

contestualizzare la realizzazione dell'opera nella unitarietà della sua funzione e secondo l'allegato "Atto unico di disciplinare e di convenzione", parte integrante del presente Protocollo d'Intesa";

- Il disciplinare allegato al protocollo di intesa, al punto d) dell'art. 3.1, prevedeva che *"l'IRCCS assumerà a proprio carico ogni onere di manutenzione ordinaria e straordinaria, compresi gli oneri che per legge sono a carico del comodante, e ciò in considerazione della totale gratuità del godimento del bene e della durata del contratto"*

Visto che:

in virtù di detto protocollo, sono state acquisite nuove apparecchiature fornite dalla Ditta CISA s.r.l. e in dotazione all' U.O. di Sala Operatoria dell'Istituto:

• Autoclave 6464SPS/1P	MO12917
• Autoclave 3290HB/2P/E/TS/SV	MO18235
• Autoclave 6410H/2P/ETS/SV	MO18325
• Autoclave 6410H/2P/E/TS/SV	MO18421

- con deliberazione n. 168/2012, questo Istituto ha sottoscritto con la ditta CISA s.p.a un contratto di manutenzione "Full.Risk", della durata di anni uno e scadenza il 31.03.2013;o:
- la ditta Cisa s.p.a., con propria nota del 27.03.2013, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 112151 del 26.06.2013, ha inviato una proposta di rinnovo del contratto per il servizio di assistenza tecnica e manutenzione "Full Risk" sulle singole attrezzature, di durata annuale a decorrere dal 01.04.2013 e per un importo complessivo annuo pari ad € 18.105,24 oltre IVA;
- con nota e-mail del 24.07.2013 questa Area ha chiesto alla ditta CISA s.p.a. l'applicazione di uno sconto pari almeno al 5% sul prezzo proposto;
- con nota del 11.09.2013, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 16605 del 18.09.2013 la medesima ditta ha manifestato la propria disponibilità a praticare lo sconto richiesto stabilendo il costo annuale del contratto di manutenzione "Full-Risk" in € 17.200,00 oltre IVA ed inviando, in data 08.10.2013, nuova copia del contratto, così riformulato, acquisito al protocollo del'Ente in pari data al n. 18189;

Visto che:

- è opportuno procedere al rinnovo del contratto per il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica "Full-Risk" per dette apparecchiature al fine di mantenere una sempre perfetta rispondenza delle stesse agli standard di sicurezza richiesti e garantirne la piena funzionalità;
- Il D.Lgs n. 163/2006 art. 57 consente l'affidamento alla Cisa s.p.a , quale ditta produttrice, del servizio di manutenzione ed assistenza tecnica di che trattasi;

- la medesima ditta ha effettuato sulle apparecchiature in oggetto gli interventi di manutenzione previsti e richiesti, giusta rapportini di lavoro agli atti;

Ritenuto, pertanto, di procedere alla sottoscrizione del contratto di manutenzione per le apparecchiature come sopra riportate con la ditta Cisa s.p.a. nei termini specificati nella proposta, allegata in copia alla presente quale parte integrante;

Precisato che il contratto in parola avrà la durata di anni 1 (uno) con decorrenza 01.04.2013 e scadenza il 31.03.2014;

Precisato, altresì, che l'onere complessivo della spesa, quantificabile in € 17.200,00 oltre IVA, trova disponibilità sul Conto 715.100.00020 "Manutenzione ordinaria sulle attrezzature tecnico scientifico-sanitarie" per € 12.900,00 sul Bilancio dell'Ente 2013 e per € 4.300,00 sul Bilancio 2014;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per tutti i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

- di procedere al sottoscrizione, con la Ditta Cisa s.p.a., del contratto per il servizio di assistenza tecnica e manutenzione "Full Risk" delle apparecchiature in dotazione alla U.O. di Sala Operatoria, così come descritte in narrativa;
- di precisare che l'importo complessivo della spesa, quantificabile in € 20.984,00 IVA inclusa, trova disponibilità sul Conto 715.100.00020 "Manutenzione ordinaria sulle attrezzature tecnico scientifico-sanitarie", per € 15.738,00 sul Bilancio dell'Ente 2013 e per € 5.246,00 sul Bilancio 2014;
- di conferire la immediata esecutività al presente provvedimento che sarà affisso all'Albo dell'Istituto, pubblicato sul sito web e trasmesso al Collegio Sindacale.

Il Responsabile del procedimento
Legge 241/1990
Coll. Amm.vo Prof.le
f.to: Sig. Carlo ROCCO

Il Dirigente Area Gestione Tecnica
f.to: Ing. Giancarlo Salomone

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore Amministrativo
f.to: Dott. Gianluca Capochiani

Il Direttore Sanitario
f.to: Dott.ssa Maria Pia Trisorio Liuzzi

Il Direttore Generale
f.to: Prof. Antonio Quaranta

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo, composta da n. _____ pagine e n. _____ fogli.

Il Segretario

Bari, _____

ANNOTAZIONI CONTABILI

VISTO
Il Dirigente
(f.to: D.ssa Tiziana Dimatteo)

Bari, 14.10.2013

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

dal 28.11.2013 al In corso

Il Responsabile del Procedimento
L'Assistente Amministrativo
f.to: Francesco Lopopolo

Bari, 28.11.2013